

PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI
OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI
W WOJEWÓDZKIM INSPEKTORACIE TRANSPORTU DROGOWEGO W LUBLINIE
NA LATA 2026-2028.



Na podstawie art. 14 ust. 2 pkt 2 i ust. 3 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) w Wojewódzkim Inspektoracie Transportu Drogowego w Lublinie ustala się poniższy plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2026-2028.

Lp.	Obszar dostępności	Zadanie	Osoba odpowiedzialna za realizację zadania	Sposób i szacunkowy koszt realizacji zadania	Termin realizacji
1	Architektoniczna	Zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków.	Wydział Administracyjno-Techniczny, Kierownik Oddziału WI, Koordynator ds. dostępności	Oddział Wydziału Inspekcji w Międzyrzecu Podlaskim Zmiana siedziby Oddziału Wydziału Inspekcji lub zgłoszenie do zarządcy budynku wykonania następujących prac: <ul style="list-style-type: none"> – wykonanie przy wejściu do siedziby Oddziału podjazdu dla niepełnosprawnych, – oznakowanie schodów przed wejściem do siedziby zmienną fakturą w podłożu, – usunięcie progów w drzwiach do pomieszczeń, – zapewnienie toalety dla niepełnosprawnych, Aktualizacja rozkładu pomieszczeń zawieszono w siedzibie Oddziału.	31.12.2028
2		Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób.	Koordynator ds. dostępności, Wydział Administracyjno-Techniczny	Przeprowadzenie szkolenia w zakresie ewakuacji oraz próbnej ewakuacji w siedzibie Inspektoratu osób ze szczególnymi potrzebami.	31.12.2027

Lp.	Obszar dostępności	Zadanie	Osoba odpowiedzialna za realizację zadania	Sposób i szacunkowy koszt realizacji zadania	Termin realizacji
3	Informacyjno - komunikacyjna	Zapewnienie w sposób dostępny na stronie internetowej Inspektoratu informacji o zakresie jego działalności.	Koordinator ds. dostępności Wydział Inspekcji, Wydział Prawny, Wydział –Administracyjno-Techniczny	Przegląd i aktualizacja informacji udostępnionych na stronie internetowej Inspektoratu o zakresie jego działalności w formie pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści informacji w polskim języku migowym oraz informacji w postaci tekstu łatwego do czytania.	31.12.2027
4		Zapewnienie obsługi interesantów z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt.5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania z Inspektoratem.	Koordinator ds. dostępności, Wydział Administracyjno-Techniczny, Wydział Prawny	Obsługa interesantów z wykorzystaniem tłumacza: -PJM (Polski język migowy), -SJM (System językowo-migowy), -SKOGN (Sposób komunikowania się osób głuchoniewidomych) wpisanego do rejestru tłumaczy udostępnionego przez Lubelski Urząd Wojewódzki Obsługa -po uprzednim zawiadomieniu o chęci skorzystania z takiego sposobu kontaktu z Wojewódzkim Inspektoratem Transportu Drogowego w Lublinie. Usługa realizowana na podstawie umowy zlecenia lub złożonego zamówienia na usługi tłumacza w ramach dostępnych środków. Koszt usługi – w zależności od zakresu wykonanej usługi.	Realizacja w całym okresie trwania Planu.

Lp.	Obszar dostępności	Zadanie	Osoba odpowiedzialna za realizację zadania	Sposób i szacunkowy koszt realizacji zadania	Termin realizacji
5	Cyfrowa	Aktualizacja deklaracji dostępności cyfrowej.	Koordinator ds. dostępności, Wydział Administracyjno – Techniczny	Analiza i monitorowanie stanu w zakresie spełnienia standardów WCAG 2.1 w odniesieniu do strony internetowej Inspektoratu.	Niezwłocznie w każdym przypadku mogącym mieć wpływ na dostępność cyfrową.
6		Zapewnienie dostępności cyfrowej strony internetowej Inspektoratu.	Wszystkie wydziały w zakresie swej właściwości i bieżącej działalności	Publikowanie na stronie internetowej Inspektoratu dokumentów, opracowań, ulotek informacyjnych, raportów publikacji, ogłoszeń zgodnie z ustawą o dostępności cyfrowej. Zapewnienie dostępności cyfrowej materiałów multimedialnych (napisy w filmach oraz opisy alternatywne zdjęć) na stronie internetowej inspektoratu.	Działania ciągłe.
7		Zapewnienie dostępności cyfrowej dokumentów przygotowywanych przez pracowników Inspektoratu.	Wszystkie wydziały w zakresie swej właściwości i bieżącej działalności Koordinator ds. dostępności, Główny Informatyk	Skierowanie pracowników Inspektoratu na szkolenie z zakresu dostępności cyfrowej dokumentów. Przygotowanie instrukcji tworzenia dokumentów dostępnych cyfrowo.	31.12.2026

Lp.	Obszar dostępności	Zadanie	Osoba odpowiedzialna za realizację zadania	Sposób i szacunkowy koszt realizacji zadania	Termin realizacji
8	Działania organizacyjno-zarządcze	Obsługa osób ze szczególnymi potrzebami, w tym niepełnosprawnych.	Koordinator ds. dostępności, Samodzielne stanowisko ds. kadr	Skierowanie pracownika sekretariatu na szkolenie z zakresu komunikacji i wiedzy o potrzebach osób z różnymi niepełnosprawnościami (Aktualizacja) Koszt szkolenia – 400 zł brutto. Skierowanie pracowników na szkolenie z zakresu komunikacji i wiedzy o potrzebach osób z różnymi niepełnosprawnościami, w ramach szkoleń KPRM przez System e-learning - bezpłatne.(Aktualizacja)	31.12.2027
9		Uwzględnianie potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami (w tym osób z niepełnosprawnością), wymogów dostępności oraz zasad uniwersalnego projektowania w bieżącej, prowadzonej i planowanej działalności oraz realizacji lub zleceniu do realizacji zadań publicznych finansowanych z udziałem środków publicznych.	Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Lublinie (wszystkie wydziały w zakresie swej właściwości i bieżącej działalności)	Stosowanie ustawy o dostępności w trakcie wprowadzania wewnętrznych uregulowań. Określanie w treściach umów warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie tych zadań publicznych lub zamówień publicznych z uwzględnieniem wymagań wskazanych w art. 6 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Działania ciągłe
10		Aktualizacja wniosku o zapewnienie dostępności i wybranego sposobu kontaktu.	Koordinator ds. dostępności, Wydział Prawny	Aktualizacja wzoru wniosku o zapewnienie dostępności, który będzie do pobrania ze strony internetowej i BIP Inspektoratu.	31.12.2026

Lp.	Obszar dostępności	Zadanie	Osoba odpowiedzialna za realizację zadania	Sposób i szacunkowy koszt realizacji zadania	Termin realizacji
11		Zapewnienie dostępności na każdym etapie zatrudnienia.	Samodzielne stanowisko ds. kadr, Koordynator ds. dostępności, Naczelnicy Wydziałów, Kierownicy Oddziałów, Główny księgowy	Skierowanie pracowników wchodzących w skład komisji rekrutacyjnych na szkolenie z zakresu zatrudniania osób ze szczególnymi potrzebami w ramach szkoleń KPRM przez System e-learning - bezpłatne. Wsparcie Koordynatora ds. dostępności w pracach komisji rekrutacyjnej podczas przeprowadzanych naborów. Udzielenie wsparcia przez Koordynatora ds. dostępności Naczelnikom Wydziałów, Kierownikom Oddziałów, Głównemu Księgowemu podczas wprowadzenia do pracy osób z niepełnosprawnością.	31.12.2026 Na wniosek komisji rekrutacyjnej. W każdym zaistniałym przypadku.
12		Przegląd i aktualizacja Planu działania.	Koordynator ds. dostępności	Weryfikacja stanu wykonania zaplanowanych zadań. Uwzględnianie i zamieszczanie w Planie działania nowych zadań w zależności od potrzeb i okoliczności.	do 31.03 każdego roku

Lublin, dnia 5 marca 2026 r.

Zatwierdził:
Lubelski Wojewódzki Inspektor
Transportu Drogowego
Zbigniew Mańka

Sporządził: Zbigniew Czocho - Koordynator ds. dostępności, Anna Wiraszka-Pawlak- Koordynator ds. dostępności,